



คำสั่งโรงเรียนเทศบาล ๗ ฝั่งหมื่น

ที่ 052 /2558

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายพหุปัญญาประจำปี๒๕๕๗

การจัดกิจกรรมค่ายพหุปัญญา เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และสามารถนำประสบการณ์จากการเข้าค่ายไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้โดยกิจกรรมจะจัดระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ กุมภาพันธ์๒๕๕๗ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ ค่ายพหุปัญญา Multiple Intelligence Camp เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑นางสาวพรพิศ	เทพปัญญา	ประธานกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ร้อยตรีหญิงภรณี	เงาแก้ว	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนงลักษณ์	วงศ์ราษฎร์	กรรมการ
๑.๕ นางชลภััสสรณ์	หมื่นอาจยิ้ม	กรรมการ
๑.๖ นางลภัสสรดา	ดินหม้อ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวเมนิศา	ครุฑเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล การจัดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการและวิทยากรประจำฐาน

๒.๑ ฝ่ายพิธีกร/พิธีการ กิจกรรมนันทนาการ

๑. นายหิรัญ	ศรีวิชัย
๒. นางสาววาสนา	มุกดาสวรรค์

๒.๒ ฐานนิทานหรรษา

๑. นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว
๒. นางสาวจุฑารัตน์	ปาริมา

๒.๓ ฐานผจญภัย

๑. นางสาวนงลักษณ์	วงศ์ราษฎร์
๒. นางสาวสุพิศตรา	ไชยยศ

๒.๓ ฐานศิลปะ

๑. นางลภัสสรดา	ดินหม้อ
๒. นางสาวจรรุวรรณ	ผาเจริญ

๒.๔ ฐานเกมภาษาจีน

๑. นายหิรัญ ศรีวิชัย
๒. Ms. Yu Jin Lin

๒.๕ ฐานธรรมชาติศึกษา

๑. นางชลภัสสรณ์ หมั่นอาจยิ้ม
๒. นางสาวพัชรินทร์ วงศ์ร้อย

๒.๖ ฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

๑. นางสาววาสนา มุกดาสวรรค์
๒. นางสาวนิรารรณ อินตะวงค์

มีหน้าที่ จัดเตรียมฐานการเรียนรู้ จัดกิจกรรมและควบคุมดูแลนักเรียนในฐานที่รับผิดชอบ

๓. คณะครูและพี่เลี้ยงดูแลนักเรียนเข้าประจำฐาน

- | | | |
|------------|---|-----------------------|
| อนุบาล ๑/๑ | นางสาวณัชชา
นางสาวนิตยา
Ms. Mylene Aguision | ลาพิง
พรम्मณี |
| อนุบาล ๑/๒ | นางสาวภาวิณี
นางผัด
Ms. Merlyn Joy Madriga | ผ่องใส
เชื่อนเพชร |
| อนุบาล ๒/๑ | นางสาวจิณณ์นิชา
นางเกศรินทร์
Ms. Jenyvy Bocala Ibanez | สมุดความ
วิญญูพรหม |
| อนุบาล ๒/๒ | นางสาวณิชกานต์
นางสาวฐิติพร
Ms. Maricel Srimakut | แสงเมือง
มูลครบุรี |
| อนุบาล ๓/๑ | นางสาวเมนิศา
นางสาวมนทิรา
Ms. Michelle Gay Q. Morala | ครุฑเงิน
พุทธวงศ์ |
| อนุบาล ๓/๒ | นางสาวพัชรินทร์
นางณัฐชยา
Ms. Rochelle R. Orata | เตชะ
รอดคง |

มีหน้าที่จัดเตรียมความพร้อมของนักเรียน ป้ายชื่อ จัดเตรียมกระเป๋าฯ ดูแลนักเรียนเข้าฐานและบันทึกภาพขณะนักเรียนทำกิจกรรม

๔. ฝ่ายประสานงานทั่วไป

๔.๑ นางสาวจุฑามาศ	เหรียญแก้ว	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางชลภััสสรณ์	หมื่นอาจยิ้ม	รองประธาน
๔.๓ นางลภัสสรดา	ดินหม้อ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวเมณิศา	ครุฑเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดูแล ติดต่อประสานงาน ควบคุมการดำเนินงานกิจกรรมตามฐานต่างๆ ประสานกับวิทยาการ
ประจำฐาน

๕. ฝ่ายบันทึกภาพ

๑.นายภุชณะ	ปีกวงค์
๒.Ms.Sara	Morrill

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่/เครื่องเสียง/เครื่องดนตรี

๖.๑ นางสาวนงลักษณ์	วงศ์ราษฎร์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเอกชัย	ชัยธนานันท์	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายศรารุติ	ช่างแต่ง	กรรมการ
๖.๔ นางสาววาสนา	มุกดาสุวรรณค์	กรรมการ
๖.๕ นางสาวจิณณ์นิชา	สมุดความ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่กองอำนวยการ เครื่องเสียง เครื่องดนตรีและอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมติดตั้ง
และจัดเก็บหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

๗. ฝ่ายวัดผล ประเมินผล

๗.๑นางสาวเมณิศา	ครุฑเงิน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวณัชชา	ลาพิง	รองประธาน
๗.๓ นางสาวภาวินี	ผ่องใส	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจิณณ์นิชา	สมุดความ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวณิชกานต์	แสงเมือง	กรรมการ
๗.๖ นางสาวพัชรินทร์	เตชะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วัดผลประเมินผลหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม พร้อมสรุปกิจกรรม เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร
สถานศึกษาต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถหากมีอุปสรรค
ปัญหา ให้เรียนเสนอคณะกรรมการอำนวยการเพื่อแก้ไข ให้งานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

(นางสาวพรพิศ เทพปัญญา)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๗ฝั่งหมิ่น